

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Громадская средняя общеобразовательная школа»

Принято
на Педагогическом совете
МБОУ «Громадская СОШ»
Протокол № 1 от «31» августа 2023г.



«Утверждаю»
Директор МБОУ «Громадская СОШ»
Н.А.Тюлькова
Приказ № 1-25-у от «31» 08.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ МЕДИАЦЕНТРЕ «ГРОМАДСК-МЕДИА»

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Школьный медиацентр «Громадск-Медиа» работает на основании Устава МБОУ «Громадская СОШ» массовой информации».

Медиацентр «Громадск -Медиа» является специализированным подразделением образовательного учреждения, реализующим свою программу развития. Медиацентр «Громадск -Медиа» является органом, выражающим мнение учеников, родителей и педагогов школы.

Медиацентр «Громадск - Медиа» - добровольная организация, в состав которой могут войти учащиеся 5-11-х классов, а также работники школы, чьи жизненные принципы не расходятся с его целями и задачами.

Вся продукция медиацентра «Громадск -Медиа» должна, так или иначе, соответствовать общей концепции образовательной организации последующим характеристикам:

- поддерживать положительный образ образовательной организации в СМИ;
- давать исчерпывающую информацию о событиях в организации;
- провоцировать развитие чувства корпоративного единства у всех членов образовательной организации (учителей, учащихся и их родителей);
- формировать положительный интерес к организации извне.

Продукция медиацентр «Громадск -Медиа» подразделяется на 3 категории: регулярная (школьная газета), событийная (статьи и публикации в сети, видеосюжеты и ролики) и имиджевая (статьи на заданную тему и видеоролики -анонсы промо- и социальных акций). В соответствии с этим определяется регламент публикаций:

- регулярная продукция публикуется 1 раз в месяц в установленные сроки;
- событийная размещается в сети не позднее, чем через 3 дня после событий;
- сроки реализации имиджевой продукции устанавливаются по согласованию с руководством МБОУ «Громадская СОШ»

Настоящее Положение может быть изменено и дополнено.

ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.

Цель медиацентра «Громадск -Медиа» - это создание положительного имиджа МБОУ «Громадская СОШ», а также развитие творческих способностей учеников в медиасфере.

Задачи медиацентра «Громадск -Медиа»:

- создание единого информационного поля образовательного учреждения;
- работа школьной газеты;
- реклама школы через маркетинговые мероприятия (акции, рекламные компании);

- разработка фирменного стиля образовательной организации (эмблемы, рекламные баннеры, плакаты) для различных ее структур;
- написание новостного контента всех образовательных площадок МБОУ «Громадская СОШ» и публикации на ее официальных страницах в сети интернет (сайт, страницы в соцсетях);
- участие сотрудников школы во внешних мероприятиях, повышающих статус образовательной организации;
- обучение детей для работы в школьном медиацентре;
- участие команды медиацентра в различных конкурсах, семинарах, конференциях;
- повышение информационной культуры участников образовательного процесса.

СОСТАВ И ФУНКЦИИ ШКОЛЬНОГО МЕДИАЦЕНТРА.

Состав медиацентра «Громадск-Медиа»:

- руководитель пиар- и медиа службы;
- главный редактор школьной газеты;
- редактор и журналист;
- администратор официального сайта;
- видео оператор и корреспондент.

Функции медиацентра «Громадск -Медиа»:

- построение воспитательной системы информационно-коммуникационного типа;
- создание единого информационного поля, моделирующего информационно-технологический социум;
- осуществление редакционно-издательской деятельности.

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МЕДИАЦЕНТРА.

Сотрудники медиацентра «Громадск -Медиа» при подготовке медиаконтента могут использовать: учебные кабинеты, ресурсы медиатеки, библиотечного фонда школы, возможности высокоскоростного доступа к Internet, средства для тиражирования печатных материалов.

Созданная материальная база и ее функциональное наполнение используется сотрудниками медиацентра «Громадск -Медиа» и учащимися, а также временными творческими коллективами (из сотрудников и учащихся) для выполнения работ по предоставлению образовательных и информационных услуг.

Организация структуры медиацентра «Громадск -Медиа» обеспечивает ее деятельность в направлении информирования о происходящих событиях в пределах школы и вне ее.

Медиацентр «Громадск -Медиа» взаимодействует со следующими структурными подразделениями школы: ученическое самоуправление, а также с сотрудниками, отвечающими за профессиональное образование и воспитательную деятельность.

УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ МЕДИАЦЕНТРА.

Управление медиацентром «Громадск -Медиа» осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

Непосредственное управление текущей деятельностью медиацентра «Громадск -Медиа» осуществляет учитель, который назначается приказом директора школы и подчиняется непосредственно директору.

Руководитель медиацентра «Громадск - Медиа» действует в пределах компетенции, определяемой настоящим Положением.

ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ.

Медиацентр «Громадск -Медиа» 1 раза в год предоставляет директору школы отчет (анализ) о проделанной работе.

В школе должна иметься следующая документация:

- положение о медиацентре «Громадск -Медиа»;
- отчёт о проделанной работе.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МЕДИАЦЕНТРА.

Права школьного медиацентра «Громадск -Медиа» соответствуют правам структурного подразделения.

Телестудия и все ее структурные подразделения подчиняются принятым правилам внутреннего распорядка, техники безопасности, противопожарным требованиям, санитарно-профилактическим нормам.

Работники медиацентра «Громадск-Медиа» обязаны обеспечивать режим работы своего подразделения в соответствии с режимом работы общеобразовательного учреждения.